

## PROVOZNÍ ŘÁD MATEŘSKÉ ŠKOLY

Č.j.:	
Vypracoval:	Ing. Tereza Šťastná, ředitelka školy
Schválil:	Ing. Tereza Šťastná, ředitelka školy
Směrnice nabývá platnosti ode dne: A ruší předchozí směrnici Provozní řád MŠ	1. 9. 2023

### I. Údaje o zařízení

**Základní škola a Mateřská škola krásná Hora , příspěvková organizace**

**Krásná Hora 34, 582 34 Krásná Hora**

**Telefon: 569 488 121**

**E-mail: [materinka@zsms.krasnahora.cz](mailto:materinka@zsms.krasnahora.cz)**

**IČO školy: 70989257**

**IZO MŠ: 107 580 594**

**Ředitel školy: Ing. Tereza Šťastná**

### II. Provoz mateřské školy

Mateřská škola je jednotřídní a probíhá zde celodenní docházka. Provoz mateřské školy je **od 6:30 do 15:30** hodin.

Třída mateřské školy je umístěna v budově základní školy na adrese na adrese školy. Kapacita třídy je 24 dětí (maximální 25 dětí).

Na dětském hřišti jsou umístěny prvky, které umožňují hru a pohyb dětí. Tyto jsou vybudovány na základě norem a bezpečnostních předpisů, jsou pravidelně kontrolovány učitelkami, školníkem a 1 x ročně probíhá odborná kontrola osobou k tomu způsobilou.

Prostorové podmínky a vnitřní uspořádání předškolního zařízení umožňují volné hry dětí, odpočinek, osobní hygienu s otužováním a tělesná cvičení.

Ložnice není stavebně oddělena a plocha denní místnosti činí nejméně 3 m<sup>2</sup> na 1 dítě. Plocha na jedno lehátko pro spánek pak je 1,7 m<sup>2</sup> na 1 dítě. Prostor pro ukládání lehátek a lůžkovin umožňuje jejich řádné provětrávání.

Podlahy v zařízeních pro výchovu a vzdělávání odpovídají charakteru činností a jsou snadno čistitelné.

V době prázdnin školních dětí (hlavní letní prázdniny, podzimní, vánoční, jarní) se provoz mateřské školy řídí počtem zapsaných dětí o těchto prázdninách.

### **III. Zařazení dítěte do mateřské školy**

O zařazení dítěte do mateřské školy rozhoduje ředitelka školy.

Do mateřské školy se přijímají děti ve věku zpravidla **od 3 let do 6 let, nejdříve však pro děti od 2 let.**

### **IV. Povinnosti zákonných zástupců**

Před nástupem dítěte do MŠ zákonní zástupci:

- žádost s lékařským potvrzením o tom, že dítě smí do kolektivu a je řádně očkováno
- odevzdají vyplněný evidenční list dítěte
- zmocnění o zastupování rodičů při odvádění dítěte v případě, že bude dítě z mateřské školy odcházet se starším sourozencem nebo cizí osobou
- zpětně zaplatí poplatek za stravování a úplatu za provoz školy (platí se měsíčně)

Nemůže-li dítě do mateřské školy docházet, zákonný zástupce dítě omluví a oznámí v mateřské škole příčinu jeho nepřítomnosti. Po závažnější nemoci předloží zákonný zástupce zprávu ošetřujícího lékaře, že dítě opět může do kolektivu.

### **V. Režimové požadavky**

Rodiče doprovodí dítě do mateřské školy, dítě v šatně převlečou a osobně předají učitelce.

Děti se přijímají v době od 6:30 hod do 8:00 hod. (pozdější příchod a dřívější odchod dětí je nutné předem domluvit s učitelkami mateřské školy) a odcházejí od 14.15 hod. Děti, které chodí domů po obědě, si vyzvedávají rodiče mezi 12:00 a 12:30 hod. Z bezpečnostních důvodů je budova mateřské školy uzamčena a zabezpečena videotelefonem. Zákonní zástupci mají povinnost se před vpuštěním do budovy ohlásit svým jménem.

### **I. třída - budova ZŠ**

V šatně, která je umístěna v prostorách před vstupem do třídy mateřské školy v přízemí budovy ZŠ, se učí děti samostatně svlékat a oblékat, ukládat si věci na určené místo, udržovat pořádek, chovat se ukázněně a vzájemně si pomáhat.

Každé dítě má vhodnou obuv na přezutí, pyžamo na spaní, vhodné oblečení a obutí na pobyt venku, náhradní oblečení.

Za úklidový režim zodpovídá uklízečka, která zajišťuje čistotu všech prostor mateřské školy a dodržuje veškerá hygienická pravidla. Utírá prach ve třídách, ložnicích, v šatnách a ve všech ostatních prostorách užívaných MŠ. Umývá podlahy po příchodu a odchodu dětí a chodbu až k venkovním dveřím. Ložní prádlo se mění 1 x za 3 týdny. Po skončení provozu a úklidu zamykají MŠ.

## VI. Režim dne

Předškolní vzdělávání dětí podle stanoveného školního vzdělávacího (rámcového) programu probíhá v základním denním režimu. Režim dne se může dle aktuální situace měnit, může pružně reagovat na potřeby dětí.

<b>6:30 – 8:00</b>	<i>Příchod dětí do mateřské školy, předávání dětí učitelkám do třídy, volně spontánní zájmové aktivity, zapojování dětí do skupinových a individuálních činností, spontánní a řízené aktivity, práce s předškoláky</i>
<b>8:00 – 8:30</b>	<i>Ranní kruh, pohybové aktivity, logopedická cvičení</i>
<b>8:30 – 9:00</b>	<i>Osobní hygiena, dopolední svačina</i>
<b>9:00 - 9:30</b>	<i>Volné činnosti a aktivity dětí řízené učitelkou, centra aktivit, komunitní kruh, aktivity zaměřené především na hry a zájmovou činnost, dramatizace, hudební, pohybové, výtvarné, pracovní aktivity, práce s integrovanými dětmi, řízené aktivity – nabídka pravidelných aktivit.</i>
<b>9:30 -11:30</b>	<i>Osobní hygiena, příprava na pobyt venku, pobyt dětí venku, příp. náhradní činnost</i>
<b>11:30 -12:00</b>	<i>Oběd a osobní hygiena dětí</i>
<b>12:15 -14:00</b>	<i>Spánek a odpočinek dětí respektující rozdílné potřeby dětí</i>
<b>14:00 -14:15</b>	<i>Odpolední svačina, osobní hygiena</i>
<b>14:15 -15:30</b>	<i>Volné činnosti a aktivity dětí řízené učitelkou zaměřené především na hry, zájmové činnosti a pohybové aktivity dětí, v případě pěkného počasí mohou probíhat na zahradě mateřské školy, práce s předškoláky</i>

## VII. Pobyt venku

K pohybovým aktivitám dětí je využívána zejména zahrada mateřské školy za budovou ZŠ a které je ve výstavbě. Hřiště je oplocené a určeno jen pro děti MŠ a žáky ZŠ. Součástí hřiště je prolézací systém s klouzačkou, kreslicí tabulí, prolézačkou, houpačky a také pískoviště. Dalším důležitým prvkem jsou vyvýšené záhonky, které budou sloužit pro potřebu ZŠ i MŠ. O hřiště se stará Obecní úřad.

K vycházkám je využívána příroda v okolí mateřské školy (lesy, louky, pole...).

## VIII. Stravování

Dítě v mateřské škole se stravuje vždy, pokud je přítomno v době výdeje stravy ve škole.

Příprava stravy se provádí ve školní kuchyni, která slouží pro celou školu. Pro děti MŠ, které se stravují přímo ve třídě, servíruje polévku paní kuchařka, která se také stará o pořádek a čistotu během jídla.

Děti se učí slušnému chování při stolování a samostatnosti při jídle, úklidu nádobí na okénko a přinášení hlavního jídla na svůj stolek. Starší děti používají příbory při jídle, nejmenším dětem pomáhají při jídle učitelky. Děti mají možnost přídatku při každém jídle.

Děti mateřské školy se stravují třikrát denně.

### **IX. Pitný režim**

Pitný režim ve třídě zajišťují učitelky.

Během dne je na stole džbán s čajem, šťávou nebo vodou a děti si mohou kdykoliv nalít, použitý hrneček odloží na připravený tác.

V rámci přesnídávek a svačin dostávají děti pravidelně mléko a mléčné nápoje.

### **X. Odpočinek, spánek, otužování, hygiena**

Děti si myjí ruce po každém použití WC, před každým jídlem a po něm. Každé dítě přinese svůj školní ručník, škola také poskytuje mýdlo a toaletní papír. Pyžama používají děti vlastní, po spaní je rozloží na své lůžko, aby vyvětrala a každý týden si je odnášejí domů vyprat. O větrání lůžkovin se stará uklízečka, která v MŠ uklízí po skončení provozní doby a zodpovídá za čistotu všech prostor MŠ. Děti používají vlastní lůžkoviny i povlečení, které si nosí v pravidelném intervalu domů vyprat.

### **XI. Výchovně vzdělávací práce**

Výchovně vzdělávací práce vychází ze zpracovaného Školního vzdělávacího programu mateřské školy Krásná Hora. Při plnění výchovně vzdělávacího programu využíváme především ročních období, významných dnů a již tradičních akcí pořádaných školou - příroda na podzim, svět kolem nás, příroda v zimě, Vánoce - rodina, masopust - karneval, jaro - Velikonoce, Den matek, školní olympiáda.

Usilujeme o to, aby děti na konci školního období získaly přiměřenou fyzickou, psychickou i sociální samostatnost a základy k tomu, aby se mohly aktivně vyrovnávat s přirozenou životní realitou a mohly se dále rozvíjet a vzdělávat. Výchova a vzdělávání směřují k rozvoji osobnosti dítěte, k posilování úcty k lidským právům a základním svobodám. Řád mateřské školy je podřízen potřebám a zájmům každého dítěte, pro každé dítě jsou vytvořeny bezpečné podmínky pro radostný pobyt v mateřské škole.

### **XII. Zaměstnanci mateřské školy**

1.třída – 2 učitelky

Směrnice nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2023.

V Krásné Hoře, 1. 9. 2023

.....

Ing. Tereza Šťastná, ředitelka školy